



بسم تعالی
مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی آیت الله طالقانی تبریز



عنوان دستورالعمل: به اشتراک گذاری تجارب فراگیران			
کد دستورالعمل:	PRO_ISHEL_03	تاریخ تدوین:	۱۴۰۱/۹/۳۰
تعداد صفحه:	۴	تاریخ بازنگری:	۱۴۰۳/۰۱/۳۱
شماره ویرایش:	۱	تاریخ ابلاغ:	

تعریف:

انواع تجربیاتی که یک فراگیر در پروسه آموزش بالینی ممکن است با آنها برخورد داشته باشد میتواند شامل تجارب مثبت یا منفی باشد. تجارب مثبت مانند: مواجهه با کیس های آموزشی متنوع، شرکت در کلاس های آموزشی مفید، انجام پروسیجرهای بالینی موفق، رضایتمندی از برنامه های آموزشی بخشها و.... و تجارب منفی مانند: بروز خطا و قصور در انجام فعالیتها و در مواجهه با بیماران، نیدل استیک شدن و یکی از روشهای مؤثر کسب دانش و بهبود عملکرد در هر سازمان، استفاده از تجربیات دیگران است و قدم اول در استفاده از تجربیات، مستندسازی این تجارب می باشد. لذا لازم دیده شد تا با جمع آوری و تجزیه و تحلیل تجربیات فراگیران در معاونت آموزشی و پژوهشی، از نتایج آنها برای بهبود فرایند آموزش، افزایش دانش و آگاهی سایر فراگیران استفاده شود.

هدف:

۱. بستر سازی تعامل و تبادل تجارب و فعالیت های دانشجویی در حیطه های آموزش
۲. انتقال مشکلات، انتقادات و نیز پیشنهادات دانشجویان در حیطه ی آموزشی به تیم مدیریت بیمارستان
۳. بهبود فرآیند اجرای فعالیتها، کاهش زمان و هزینه و عوارض احتمالی
۴. جلوگیری از بروز مشکلات مشابه و پرهیز از دوباره کاریها، کاهش خطاها
۵. تقویت توان تصمیم گیری سایر فراگیران در وضعیتهای مشابه

دامنه کاربرد: کلیه بخش های بالینی

منابع و امکانات: منابع انسانی-رایانه- کاغذ..

افراد مرتبط: کلیه فراگیران

روش انجام کار دستورالعمل:

۱. اهمیت این مسئله توسط کارشناسان آموزشی و واحد توسعه آموزش به فراگیران گفته شده و از آنها خواسته شود تا در این برنامه مشارکت کنند.
۲. فرم های مخصوص جهت جمع آوری تجربیات فراگیران توسط کارشناسان آموزشی تهیه شود.
۳. فرمهای آماده شده در محل های مشخص جهت دسترسی فراگیران مانند پوویون قرار داده شود.
۴. از فراگیران خواسته شود فرم های پر شده را به معاونت آموزشی و پژوهشی و کارشناس آموزش تحویل دهند.



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بسمتعالی

مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی آیت الله طالقانی تبریز



مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی آیت الله طالقانی تبریز

۵. فراگیران می توانند نظرات و فیدبک خود را به صورت شفاهی به معاونت آموزشی و کارشناس آموزشی نیز انتقال دهند.
۶. داده های جمع آوری شده در فواصل ۳ ماهه مورد تجزیه و تحلیل قرار بگیرند.
۷. در صورتی که نتایج تجزیه و تحلیل نشاندهنده یک مسئله و وجود مشکل باشند، پیشنهادات لازم در جهت رفع آن در جلسه تیم مدیریت آموزشی مطرح و برنامه ریزی آموزشی مناسب انجام شود.
۸. تجربیات بسیار مهم به صورت مدون در اختیار فراگیران قرار بگیرد.

نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان	سمت	امضاء	نام و نام خانوادگی تهیه کنندگان	سمت	امضاء
دکتر منصور رضایی	رئیس مرکز		دکتر منصور رضایی رئیس مرکز آموزشی و درمانی طالقانی	معاون آموزشی و پژوهشی	
سرکار خانم آسیه قاسم پور	مسئول بهبود کیفیت و ایمنی بیمار		سرکار خانم سحر بابادی	مدیر خدمات پرستاری	
دکتر حمدی عباسعلیزاده	رئیس بخش درمانگاه		دکتر فاطمه ملاح	معاون آموزشی گروه زنان	
دکتر فاطمه عباسعلیزاده	رئیس بخش مامایی		دکتر نازلی نوالی	رئیس بخش جراحی زنان	
خانم فاطمه رافی	کارشناس مسئول واحد توسعه آموزش		خانم هانیه اصغریان	کارشناس مسئول واحد پژوهشی	
نام و نام خانوادگی تأیید کننده: دکتر منصور رضایی					
سمت: رئیس بیمارستان		امضاء: 			
نام و نام خانوادگی ابلاغ کننده: دکتر منصور رضایی					
سمت: رئیس بیمارستان		امضاء: 			
تاریخ ابلاغ:		شماره ابلاغ:			



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

بسمتعالی

مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی آیت الله طالقانی تبریز



مرکز آموزشی، پژوهشی و درمانی آیت الله طالقانی تبریز

فرم به اشتراک گذاری تجارب فراگیران

دانشجوی گرامی:

ضمن آرزوی موفقیت روزافزون برای شما، هرگونه خاطره، اتفاق یا سوژه تلخ و شیرین که در طول دوره کارآموزی/کارورزی خود داشته اید و طرح آن می تواند برای سایر فراگیران مفید باشند، در این فرم بنویسید و آن را جهت مطالعه سایر فراگیران به سوپروایزر آموزشی یا دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی بیمارستان تحویل نمایید.

انواع تجربیاتی که یک فراگیر در پروسه آموزش بالینی ممکن است با آن ها برخورد داشته باشد می تواند شامل تجارب مثبت یا منفی باشد. تجارب مثبت مانند: مواجهه با کیس های آموزشی متنوع، شرکت در کلاسهای آموزشی مفید، انجام پروسیجرهای بالینی موفق، رضایت مندی از برنامه های آموزشی بخشها و

تجارب منفی مانند: بروز خطا و قصور در انجام فعالیتها و در مواجهه با بیماران، نیدل استیک شدن و ... یکی از روش های موثر کسب دانش و بهبود عملکرد در هر سازمان، استفاده از تجربیات دیگران است و قدم اول در استفاده از تجربیات، مستند سازی این تجارب می باشد. لذا لازم دیده شد تا با جمع آوری و تجزیه و تحلیل تجربیات فراگیران در معاونت آموزشی و پژوهشی، از نتایج آن ها برای بهبود فرآیند آموزش، افزایش دانش و آگاهی سایر فراگیران استفاده شود.

نام و نام خانوادگی (در صورت تمایل): تاریخ: بخش:

هیچ آدابی و ترتیبی مجو هر چه می خواهد دل تنگت بگو

با تشکر از حس تعهد شما معاونت آموزشی و پژوهشی بیمارستان طالقانی تبریز